



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata

ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.gov.it codice ufficio : UFZQU tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0000454 del 22/01/2018
06-12 (Uscita)

All'Ins. Autiero Luigi

All'albo online

Al sito web- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PERSONALE

e p.c. al DSGA

Agli atti

CUP: C69G17000570007

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Codice identificativo Progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176. TITOLO PROGETTO: “Un PON...TE tra noi”**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

PREMESSO CHE L'Istituto Comprensivo “R. Calderisi” attua percorsi nell’ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di 1 **Facilitatore/Coordinatore di piano** i cui compiti sono elencati nella presente lettera di incarico.

VISTO l’avviso interno prot. n° 7850 del 06.12.2017 pubblicato sul sito d’istituto con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria

candidatura a svolgere l'incarico di **Facilitatore/Coordinatore di piano** PON FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176 TITOLO PROGETTO: “Un PON...TE tra noi ”;

VISTA la istanza da lei presentata prot. n° 8109 del 15/12/2017 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di Facilitatore/Coordinatore di piano PON FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176 TITOLO PROGETTO: “Un PON...TE tra noi” ;

VISTA la istanza da lei presentata prot. n° 8115 del 15/12/2017 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di TUTOR nei moduli formativi “Ben-essere con il Tai chi chuan” e “Seriuos games”;

VISTE le **graduatorie definitive** per la selezione di **docenti di esperti interni,tutor, facilitatore/coordinatore e referente alla valutazione di piano** per la realizzazione del Progetto PON/FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176, prot. n. 049 del 08/01/2018;

VISTO il verbale preliminare per incarico figura di esperti interni, Tutor, Facilitatore/Coordinatore di piano e Referente alla valutazione di piano, per la realizzazione del Progetto PON/FSE 10.1.1A-FSEPONCA-2017-176, prot. n. 095 del 09/01/2018;

VISTA la **rinuncia** da lei presentata con prot. n° 96 del 09/01/2018 quale TUTOR del modulo “Ben-essere con il Tai chi chuan”;

VISTO il proprio decreto di nomina per Tutor, Coordinatore/Facilitatore e Referente alla Valutazione di piano prot. n. 127 del 10.01.2018;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA

L'Ins. AUTIERO LUIGI nato il 26/12/1968 a Santa Maria Capua Vetere “Ce” C.F.: TRALGU78T26I234D in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di FACILITATORE/COORDINATORE DEL PIANO PON/FSE “10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176 - TITOLO PROGETTO: “Un PON...TE tra noi”, per i seguenti moduli:

MODULO	TITOLO MODULO	MODULO DIDATTICO	NUMERO ORE
1	Con-Vincere col mini-basket	Educazione motoria; sport; gioco didattico	30
2	Ben-essere con il Tai chi chuan	Educazione motoria; sport; gioco didattico	30
3	Improvvisa-mente: le emozioni in scena	Arte; scrittura creativa; teatro	30
4	Cooperazione genitori	Modulo formativo per i genitori	30
5	Discovering the emotions	Potenziamento della lingua straniera	30
6	Per @pprendere l'italiano,	Potenziamento delle	30

	raccontiamoci delle storie.	competenze di base	
7	Serious games	Potenziamento delle competenze di base	30
8	Scacco matto e il gioco è fatto!	Potenziamento delle competenze di base	30

Oggetto della prestazione

Il Sig. AUTIERO LUIGI si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di " FACILITATORE/COORDINATORE DEL PIANO PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176 - per gli 8 moduli che costituiscono il progetto: "Un PON...TE tra noi", i cui compiti sono:

- Partecipare alle riunioni organizzative del progetto;
- Conoscere e far riferimento agli avvisi riguardanti il progetto e specificatamente al "Manuale operativo per la procedura di Avvio Progetto" per quello che concerne la figura del coordinamento;
- Cooperare con il Dirigente scolastico, il DSGA curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità
- Garantire la circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;
- Raccordo continuo con il Referente alla valutazione per l'istruzione della piattaforma;
- Curare che i dati inseriti dai docenti o dai tutor nel sistema di Gestione dei piani e Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
- Fornire i materiali per l'aggiornamento del sito web dell'Istituto con le informazioni relative al Progetto
- Redigere un chiaro crono programma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extra scolastico;
- Curare tutto il processo, in forma previsionale ed in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo;
- Svolgere tutte le funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del Piano
- Svolgere la funzione di raccordo anche con le attività valutative riguardanti l'intero progetto, coordinando le attività modulari con le verifiche sia in itinere che ex-post per allineare l'andamento e gli esiti degli interventi.
- Inserire i dati eventualmente richiesti dalla piattaforma GPU

La prestazione consiste in n° 70 ore complessive che saranno retribuite in misura delle attività realizzate.

Durata della prestazione

La prestazione dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2018 previsto per la conclusione delle operazioni di Sistema, salvo proroghe.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 23,22 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet);
- 2) Report del lavoro svolto ed eventuale materiale da produrre

Il sig. AUTIERO LUIGI dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il sig. AUTIERO LUIGI con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Emelde Melucci**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Per accettazione Autiero Luigi (firma)

